

**«РЕСПУБЛИКАНСКОЙ ВЕЛӦДАН ШӦРИН»
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА КАНМУ ВЕЛӦДАН УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»
(ГОУ РК «РЦО»)**

РАССМОТРЕНО
на педсовете ГОУ РК «РЦО»
протокол №1 от 30.08.2023

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГОУ РК «РЦО»
от 31.08.2023 №01-12/172

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОГО КУРСА «ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ ПК»**

Для обучающихся 10-11 классов

Сыктывкар, 2023

Пояснительная записка

Данная программа направлена на получение базовых компетенций в области освоения и применения информационных технологий в повседневной жизни и является важной ступенью в освоении информационно - коммуникативных технологий.

Рабочая программа учебного предмета «Пользователь ПК» на уровне среднего общего образования для обучения учащихся 10-11 классов ГОУ РК «РЦО» составлена с учетом:

- Примерной основной образовательной программой среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию;
- основной образовательной программой среднего общего образования ГОУ РК «РЦО».

Данная РПУП конкретизирует содержание предметных тем образовательного стандарта, дает распределение учебных часов по разделам курса и рекомендуемую последовательность изучения тем и разделов учебного предмета.

РПУП содержит:

- пояснительная записка;
- планируемые результаты освоения учебного предмета «Пользователь ПК»;
- содержание учебного предмета «Пользователь ПК»;
- тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Цель реализации программы

Целью реализации программы является:

- практическое освоение работы на ПК,
- знакомство с достижениями компьютерной техники и информационных технологий
- знакомство с программами Excel, PowerPoint, возможности Интернета .

Учебный план ООП СОО ГОУ РК «РЦО» (обучение лиц, содержащихся в исправительных учреждениях УФСИН на территории Республики Коми) предусматривает различные формы обучения: очная, очно-заочная, заочная, а также индивидуальное обучение в очной и заочной формах.

В таблице представлены часы обучения в зависимости от формы обучения.

Форма обучения	Количество часов в неделю/часов в год		Общее количество часов
	10 класс	11 класс	
Очная форма (двухгодичная)	2/70	2/68	138
Очно-заочная форма (двухгодичная)	0,5/18	0,5/17	35
Заочная форма (двухгодичная)	0,5/18	9,0/25	27
очно-заочная форма	0,5/18	0,5/18	36

(трехгодичная)			
заочная форма (трехгодичная)	0,5/18	0,5/18	36
очная (индивидуальное обучение) (двухгодичная)	0,5/18	9,0,25	27

Преобладающими формами текущего контроля УУД являются самостоятельные и контрольные работы, различные тестовые формы контроля. Промежуточная аттестация проводится согласно локальному акту образовательного учреждения в соответствии с утвержденными формами проведения промежуточной аттестации согласно учебному плану.

Для организации процесса обучения учитывая контингент учащихся, используются личностно-ориентированные технологии, технологии уровневой дифференциации, интерактивные технологии, активные методы обучения.

Рабочая программа учебного предмета «Пользователь ПК» обеспечивает реализацию модуля «Школьный урок» и достижение целей планируемых результатов рабочей программы воспитания.

Планируемые результаты обучения

Личностные:

- **сформированность основ саморазвития и самовоспитания** в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- **толерантное сознание и поведение в поликультурном мире**, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- **нравственное сознание и поведение** на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- **готовность и способность к образованию**, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- **эстетическое отношение к миру**, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
- **принятие и реализацию ценностей** здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- **осознанный выбор будущей жизни вне исправительного учреждения** и реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных общественных, государственных, общенациональных проблем;
- **формирование** ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
- **формирование** целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики;
- **развитие** осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам;
- **формирование** коммуникативной компетентности в процессе образовательной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности.
- **владение** навыками анализа и критичной оценки получаемой информации с позиций ее свойств, практической и личной значимости, развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
- **оценка** окружающей информационной среды и формулирование предложений по ее улучшению;

- **организация** индивидуальной информационной среды, в том числе с помощью типовых программных средств;
- **использование** обучающих, тестирующих программы и программы-тренажеры для повышения своего образовательного уровня и подготовке к продолжению обучения.

Метапредметные:

- **умение самостоятельно определять цели** деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- **умение продуктивно общаться и взаимодействовать** в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- **владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности**, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- **готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности**, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- **умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий** (далее – ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; **владение навыками познавательной рефлексии** как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.
- **владение** основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
- **умение** определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;
- **умение** создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;
- смысловое чтение;
- **умение** осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации; владение устной и письменной речью;
- **формирование и развитие** компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (далее ИКТ-компетенции).
- **владение** основными общеучебными умениями информационного характера: анализа ситуации, планирования деятельности, обобщения и сравнения данных и др.;
- **получение** опыта использования методов и средств информатики: моделирования; формализации структурирования информации; компьютерного эксперимента при исследовании различных объектов, явлений и процессов;
- **умение** создавать и поддерживать индивидуальную информационную среду, обеспечивать защиту значимой информации и личную информационную безопасность;
- **владение** навыками работы с основными, широко распространенными средствами информационных и коммуникационных технологий;
- **умение** осуществлять совместную информационную деятельность, в частности при выполнении проекта.

Предметные результаты обучения в сфере познавательной деятельности:

- освоение основных понятий и методов информатики;
- умение интерпретировать сообщение с позиций их смысла, синтаксиса, ценности;
- умение выделять информационные системы и модели в естественнонаучной, социальной и технической областях;

- умение анализировать информационные модели с точки зрения их адекватности объекту и целям моделирования, исследовать модели с целью получения новой информации об объекте; владеть навыками качественной и количественной характеристики информационной модели;
- приобретения навыков оценки основных мировоззренческих моделей;
- умение проводить компьютерный эксперимент для изучения построенных моделей и интерпретировать их результаты;
- умение анализировать информационные системы разной природы, выделять в них системообразующие и системоразрушающие факторы;
- умение планировать действия, необходимые для достижения заданной цели;
- умение строить алгоритм решения поставленной задачи оценивать его сложность и эффективность;
- создавать и редактировать текстовые документы;
- разрабатывать электронные таблицы для выполнения элементарных технических и финансовых вычислений;
- создавать и редактировать рисунки, графики и диаграммы для иллюстрации текстовых документов;
- создавать презентацию;
- производить поиск информации в глобальной сети Интернет;
- получать и отправлять электронную почту.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- устройство ПК;
- назначение ПУ;
- область применения компьютерных программами Excel, PowerPoint, возможности Интернета в решении практических задач.

- возможность и специфику изучаемых программ;
- назначение и принципы работы текстовых редакторов;
- назначение и принципы работы табличных процессоров;
- общие принципы функционирования локальных сетей и глобальной сети Internet.

В сфере ценностно-ориентационной деятельности:

- приобретение навыков информационной деятельности, осуществляемые в соответствии с правами и ответственностью гражданина;
- развитие уважения к правам других людей и умение отстаивать свои права в вопросах информационной безопасности личности;
- готовность к работе о сохранении и преумножении общественных информационных ресурсов; готовность и способность нести личную ответственность за достоверность распространяемой информации;
- умение оценивать информацию, умение отличать корректную аргументацию от некорректной;
- осознание проблем, возникающих при развитии информационной цивилизации, и возможных путей их разрешения;
- приобретение опыта выявления социальных информационных технологий со скрытыми целями.;
- осознание того, что информация есть стратегический ресурс государства;
- умение применять информационный подход к оценке исторических событий;
- умение анализировать причины и последствия основных информационных революций;
- умение оценивать влияние уровня развития информационной культуры на социально-экономическое развитие общества;
- осознание того, что право на информацию, есть необходимое условие информационной свободы личности;
- осознание глобальной опасности технократизма;
- приобретение опыта анализа правовых документов, посвящённых защите информационных интересов личности и общества;

- умение выявлять причины информационного неравенства и находить способы его преодоления;

- знакомство с методами ведения информационных войн.

В сфере коммуникативной деятельности:

- осознание коммуникации как информационного процесса, роли языков, а том числе формальных, в организации коммуникативных процессов;

- приобретение опыта планирования учебного сотрудничества с учителем и одноклассниками;

- осознание основных психологических особенностей восприятия информации человеком;

- овладение навыками использования средств ИКТ при подготовке своих выступлений с учётом передаваемого содержания;

- умение контролировать, корректировать, оценивать действия партнёра по коммуникативной деятельности;

- использование явления информационного резонанса в процессе организации коммуникативной деятельности;

- соблюдение норм этикета, российских и международных законов при передаче информации по телекоммуникационным каналам

В сфере трудовой деятельности:

- умение выделять общее и особенное в материальных и информационных технологиях, выявлять основные этапы, операции и элементарные действия в изучаемых технологиях;

- умение оценивать класс задач, которые могут быть решены с использованием конкретного технического устройства в зависимости от его основных характеристик;

- умение использовать информационное воздействие как метод управления;

- умение выявлять каналы прямой и обратной связи;

- использование стереотипов при решении типовых задач;

- получение опыта принятия управленческих решений на основе результатов компьютерных экспериментов.

В сфере эстетической деятельности:

- знакомство с эстетически значимыми объектами, созданными с помощью ИКТ, и средствами их создания;

- приобретение опыта создания эстетически значимых объектов с помощью средств ИКТ;

- приобретение опыта в области компьютерного дизайна;

- получение опыта сравнения художественных произведений с помощью компьютера и традиционных средств.

В сфере охраны здоровья:

- понимание особенности работы со средствами информатизации, их влияние на здоровье человека, владение профилактическими мерами при работе с этими средствами;

- соблюдении требований безопасности, гигиены и эргономики в работе с компьютером;

- умение преодолевать негативное воздействие средств информационных технологий на психику человека.

Содержание учебного материала

Раздел 1. Устройство персонального компьютера. Основы работы под управлением операционной системы Windows.

Тема 1.1 **Основные блоки и устройства ПК.** Включение, выключение, начальная загрузка компьютера. Работа с клавиатурой и мышью.

Тема 1.2. Организация хранения информации в компьютере (диски, файлы, каталоги). Тема 1.3. **Основы работы в операционной системе Windows.**

Назначение и возможности ОС Windows.

Тема 1.4. Основные элементы пользовательского интерфейса.

Тема 1.5. **Основные способы работы в Windows** с помощью мыши и клавиатуры. Тема 1.6. Работа с окнами, работа с меню и справочной системой.

Раздел 2. MS Word

Тема 2.1 **Основные характеристики текстового редактора MS Word.**

Текстовый процессор. Основные возможности MS Word, запуск и назначение элементов окна. Меню команды. Панели инструментов и их настройки. Контекстное меню. Справочная система Word.

Тема 2.2 **Создание, открытие, сохранение документа. Изучение и настройка окна. Работа с текстом. Печать документа. Выделение, копирование, перемещение и форматирование текста.**

Базовый набор операций ввода и корректировки текста. Работа с файлами. Форматирование. Тема 2.3 **Работа с таблицами. Ввод данных**

Создание простых и сложных таблиц.

Тема 2.4 **Вставка рисунков, фигур, диаграмм, схем, надписи и использование клипов.**

Режимы графики, автофигур и создание рисунков. Тема 2.5 **Итоговая работа.**

Раздел 3. MS Excel

Тема 3.1 **Основные характеристики электронной таблицы MS Excel.**

Табличные процессоры. Назначение, возможности и применение электронных таблиц, принципы их построения и организация работы с ними.

Тема 3.2 **Окно MS Excel и его элементы. Операции с ячейками. Типы и форматы данных.**

Окно Excel и его элементы. Понятия рабочая книга, рабочий лист, активная ячейка.

Тема 3.3 **Ввод и редактирование данных, одновременная работа с несколькими таблицами, сохранение и открытие.**

Адресация ячеек и ввод данных в таблицу. Типы данных. Общие правила подготовки таблиц, перемещение по таблице.

Тема 3.4, **Выделение, удаление, копирование и перемещение, очистка, добавление новых ячеек. Абсолютные и относительные адреса ячеек.**

Работа с абсолютными и относительными адресами ячеек, их выделение, удаление, копирование, перемещение.

Тема 3.5 **Типы и форматы данных.**

Данные, их форматы и типы,

Тема 3.6 **Ввод и использование формул и функций**

Работа с формулами и основными функциями. Решение задач.

Тема 3.7 **Размеры ячеек, шрифты, границы и заливка ячеек. Рисунки, фигуры и другие объекты.**

Основные понятия редактирования ячеек. Вставка различных объектов. Тема 3.8 **Работа с различными видами диаграмм**

Создание, форматирование диаграмм. Тема 3.9 **Связанные таблицы.**

Установка связи между таблицами. Тема 3.10. **Итоговая работа.**

Раздел 4. Графический Редактор Paint

Тема 4.1 **Элементы графического редактора.** Основные понятия графического редактора. Назначение графического редактора

Тема 4.2 **Создание изображения с помощью редактора.** Этапы создания рисунка. Запуск графический редактор и использование основных инструментов.

Тема 4.3 **Итоговая работа**

Раздел 5. MS PowerPoint

Тема 5.1 Основные характеристики MS PowerPoint.

Ключевые понятия. Основные элементы интерфейса. Структура программы.

Тема 5.2 Создание слайдов, выбор фона, скрытие и удаление слайдов, изменение порядка слайдов.

Создание новой презентации с помощью мастера/шаблона. Шаблон слайда, его разметка. Создание градиентного фона. Замена шрифта.

Тема 5.3 Работа с текстом. Добавление в презентацию цветов и графики. Вставка в слайд клипа, звука, объекта WordArt. Показ презентации.

Ввод и форматирование текста. Создание эффекта анимации. Включение в слайды диаграмм, графиков, таблиц. Использование звуков и видеоклипов. Проведение презентации.

Тема 5.4 Итоговая работа.

Раздел 6. Технология сети Интернет. Электронная почта.

Тема 6.1 Общие сведения сети Интернет.

Информационное значение Интернета. Имена и адреса компьютеров в Интернете. Протоколы передачи информации по сети.

Тема 6.2 Создание почтового ящика и обмен электронными письмами. Создание прикрепленного файла.

Применение электронной почты. Почтовая программа. Статус и этикет электронной почты. Защита электронной почты. Прикрепление файла.

Тема 6.3 Работа с поисковыми системами сети Интернет. Основные принципы сетевой безопасности

Тема 6.4 Системы телеконференций, общение в интернете

что такое виртуальное общение; принципы взаимодействия компьютеров в сети, программное обеспечение для осуществления общения; возможности программ для передачи информации разного вида; телеконференция, чат, скайп, зум, MUD (ролевая игра) Тема 6.5 Браузеры: Mozilla FireFox, Google Chrome, Яндекс браузеры. Интернет-порталыandex.ru. Его сервисы. Установка, особенности использования. Преимущества и недостатки различных браузеров

Раздел 7. Безопасность компьютера

Тема 7.1 Вредоносное программное обеспечение, источники и методы проникновения

Основные группы вредоносных программ. Вирусы, трояны и компьютерные черви

Тема 7.2 Защита компьютера: технические методы защиты, защита средствами Windows (учетные записи, центр обеспечения безопасности, защитник Windows), защита средствами MS Office

Тема 7.3 Брандмауэры. Файрволы, сетевые экраны. Активизация брандмауэра.

Тема 7.4 Антивирусные программы: выбор антивирусной программы, архитектура антивирусной программы, установка антивирусной программы

Тема 7.5 Поиск и удаление вирусов Лабораторная работа

Проверка антивирусной программой папки «Школа». «Заражение» вирусом, путем копирования инфицированной программы «Это интересно» и ее запуска. Демонстрация работы вируса – трояна

Проверка антивирусной программой. Удаление вируса.

Тема 7.6 Вредоносное программное обеспечение (Источники и методы проникновения вредоносного программного обеспечения)

Тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Тематическое планирование по предмету «Пользователь ПК» составлено с учетом рабочей программы воспитания, в том числе в части реализации модуля «Школьный урок». Воспитательный потенциал учебного предмета обеспечивает реализацию следующих приоритетов воспитания учащихся основных направлений воспитательной деятельности:

1. Гражданское воспитание
2. Патриотическое воспитание и формирование российской идентичности
3. Духовное и нравственное воспитание учащихся на основе российских традиционных ценностей
4. Приобщение учащихся к культурному наследию (эстетическое воспитание)
5. Популяризация научных знаний для учащихся (ценности научного познания)
6. Формирование культуры здоровья
7. Профессиональное самоопределение
8. Экологическое воспитание

№ п/ п	Наименование разделов	Всего час.	В том числе			Формы и способы организации урочной деятельности, направленные на реализацию РПВ
			лекции	практич. занятия	Лаб. работы	
10 класс						-установление доверительных отношений между педагогом и учащимися, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности; -побуждение учащихся соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения с педагогами и учащимися, принципы учебной дисциплины и самоорганизации; -привлечение внимания учащихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией: инициирование ее обсуждения, высказывания учащимися своего
1	Раздел 1.Устройство персонального компьютера	6	4	-	2	
2	Раздел 2. MS Word.	10	2	-	8	
3	Раздел 3.MS Excel.	18	4	-	14	
	Итоговая аттестация	1	-	1	-	
11 класс						
4	Раздел 4.Графический редактор Paint.	6	1	-	5	
5	Раздел 5.MS PowerPoint.	9	3	-	6	
6	Раздел 6. Технология сети Интернет. Электронная почта.	10	5	-	5	
7	Раздел 7.Безопасность компьютера	8	4		4	
	Итоговая аттестация	2	-	2	-	
Всего:		70	23	3	44	
ИТОГО:		70				

		<p>мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;</p> <p>-использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию учащимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения;</p> <p>-применение на уроке интерактивных форм работы с учениками: интеллектуальных, дидактических игр для стимулирования познавательной мотивации учащихся; дискуссий, содействующих учащимся в обретении опыта ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат учащихся командной работе и взаимодействию с другими учениками;</p> <p>- включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию учащихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе;</p> <p>- инициирование и поддержку исследовательской деятельности учащихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст учащимся возможность приобрести навыки самостоятельного решения теоретической проблемы, генерирования и оформления собственных идей, уважительного отношения к чужим идеям, публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.</p>
--	--	---

Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего, час.	В том числе			Формы и способы организации урочной деятельности, направленные на реализацию РПВ
			лекци и	практ ич. заняти я	Лаб. рабо ты	
1	2	3	4	5	6	<div>-установление доверительных отношений между педагогом и учащимися, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности; -побуждение учащихся соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения с педагогами и учащимися, принципы учебной дисциплины и самоорганизации; -привлечение внимания учащихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией: инициирование ее</div>
10 КЛАСС						
1.	Раздел 1. Устройство персонального компьютера. Основы работы под управлением операционной системы Windows.	6	-	-	-	
1.1	Тема 1.1 Основные блоки и устройства ПК. Включение, выключение, начальная загрузка компьютера.	1	1	-	-	
1.2	Тема 1.2. Организация хранения информации в компьютере (диски, файлы, каталоги).	1	1	-	-	
1.3	Тема 1.3. Основы работы в операционной системе Windows.	1	1	-	-	
1.4	Тема 1.4. Основные элементы пользовательского интерфейса.	1	1	-	-	
1.5	Тема 1.5. Основные способы работы в Windows с помощью мыши и клавиатуры.	1	-	-	1	
1.6	Тема1.6. Работа с окнами, работа с меню и справочной системой.	1	-	-	1	
2.	Раздел 2. MS Word	10	2	-	8	
2.1	Тема 2.1 Основные характеристики текстового редактора MS Word.	2	2	-	-	
2.2	Тема 2.2 Создание, открытие, сохранение документа. Изучение и настройка окна. Работа с текстом. Печать документа. Выделение, копирование, перемещение и форматирование текста.	2	-	-	2	

2.3	Тема 2.3 Работа с таблицами. Ввод данных.	2	-	-	2	обсуждения, высказывания учащимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения; -использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию учащимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения; -применение на уроке интерактивных форм работы с учениками: интеллектуальных, дидактических игр для стимулирования познавательной мотивации учащихся; дискуссий, содействующих учащимся в обретении опыта ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат учащихся командной работе и взаимодействию с другими учениками; - включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию учащихся к получению знаний, налаживанию
2.4	Тема 2.4 Вставка рисунков, фигур, диаграмм, схем, надписи и использование клипов.	2	-	-	2	
2.5	Тема 2.5 Итоговая работа.	2	-	2	-	
3	Раздел 3. MS Excel	18	4	-	14	
3.1	Тема 3.1 Основные характеристики электронной таблицы MS Excel.	2	2	-	-	
3.2	Тема 3.2 Окно MS Excel и его элементы. Операции с ячейками. Типы и форматы данных.	2	2	-	-	
3.3	Тема 3.3 Ввод и редактирование данных, одновременная работа с несколькими таблицами, сохранение и открытие.	2	-	-	2	
3.4	Тема 3.4 Выделение, удаление, копирование и перемещение, очистка, добавление новых ячеек. Абсолютные и относительные адреса ячеек.	2	-	-	2	
3.5	Тема 3.5 Типы и форматы данных.	1	-	-	1	
3.6	Тема 3.6 Ввод и использование формул и функций.	2	-	-	2	
3.7	Тема 3.7 Размеры ячеек, шрифты, границы и заливка ячеек. Рисунки, фигуры и другие объекты.	2	-	-	2	
3.8	Тема 3.8 Работа с различными видами диаграмм.	2	-	-	2	
3.9	Тема 3.9 Связанные таблицы.	2	-	-	2	
3.10	Тема 3.10 Итоговая работа.	1	-	1	-	
	Итоговая аттестация	1		1		
	ИТОГО	35	10	4	21	
11 КЛАСС						
4	Раздел 4. Графический редактор Paint.	6	2		4	
4.1	Тема 4.1 Элементы графического редактора	2	2	-	-	
4.2	Тема 4.2 Создание изображения с помощью редактора	3	-	-	3	
4.3	Тема 4.3 Итоговая работа	-	-	1	-	
5	Раздел 5. MS PowerPoint	9	2	2	5	
5.1	Тема 5.1 Основные характеристики MS PowerPoint.	2	2	-	-	
5.2	Тема 5.2 Создание слайдов, выбор фона, скрытие и удаление слайдов, изменение порядка слайдов.	2	-	-	2	
5.3	Тема 5.3 Работа с текстом. Добавление в презентацию	3	-	-	3	

	цветов и графики. Вставка в слайд клипа, звука, объекта WordArt. Показ презентации.					позитивных межличностных отношений в классе; - инициирование и поддержку исследовательской деятельности учащихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст учащимся возможность приобрести навыки самостоятельного решения теоретической проблемы, генерирования и оформления собственных идей, уважительного отношения к чужим идеям, публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.
5.4	Тема 5.4 Итоговая работа.	2	-	2		
6	Раздел 6. Технология сети Интернет. Электронная почта.	10	2	-	8	
6.1	Тема 6.1 Общие сведения сети Интернет.	2	2	-	-	
6.2	Тема 6.2 Создание почтового ящика и обмен электронными письмами. Создание прикрепленного файла.	2	-	-	2	
6.3	Тема 6.3 Работа с поисковыми системами сети Интернет	2	-	-	2	
6.4	Тема 6.4 Системы телеконференций, общение в интернете	2	-	-	2	
6.5	Тема 6.5 Браузеры: Mozilla FireFox, Google Chrome, Яндекс браузеры. Интернет-портал yandex.ru. Его сервисы	2	-	-	2	
7	Раздел 7. Безопасность компьютера	8	6		2	
7.1	Тема 7.1 Вредоносное программное обеспечение, источники и методы проникновения	2	2	-	-	
7.2	Тема 7.2 Защита компьютера: технические методы защиты, защита средствами Windows	1	1	-	-	
7.3	Тема 7.3 Брандмауэры	1	1	-	-	
7.4	Тема 7.4 Антивирусные программы	1	1	-	-	
7.5	Тема 7.5 Поиск и удаление вирусов	2		-	2	
7.6	Тема 7.6 Вредоносное программное обеспечение	1	1	-		
	Итоговая аттестация	2		2		
	ИТОГО	35	11	5	19	
Итого:		70	22	8	40	
ВСЕГО:		70				

Материально-технические условия реализации программы

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Учебный кабинет информатики	Лекционные занятия	Посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, компьютер, мультимедийный проектор, экран.
Учебный кабинет информатики	Лабораторные занятия	Рабочее место (системный блок, монитор, мышь, клавиатура) мультимедийный проектор, экран.